

## « Safety Officer »

### Chargé d'hygiène et sécurité au travail

La Fondation Campus Biotech Geneva cherche un chargé de sécurité (temps partiel considéré) pour soutenir la mise en place, l'élaboration, l'implémentation ainsi que la gestion des différents aspects/concepts liés à la santé/sécurité/environnement au travail, la formation des utilisateurs du site ainsi que le suivi de ces différents aspects en s'appuyant sur les compétences et ressources disponibles tant au sein du Campus Biotech que de ses partenaires (EPFL et Université de Genève).

#### **Votre profil :**

- Diplôme de chargé de sécurité (CFST)
- Expérience d'au moins cinq ans dans le domaine de la santé et sécurité au travail, dans un environnement pharma/biologie.
- Capacité à gérer des situations complexes, facilité dans les contacts, sens aigu des responsabilités et des priorités, excellent-e négociateur-trice, esprit formateur
- Expérience dans la gestion des cas d'urgence et de crise
- Rigueur, intégrité, précision et capacité d'organisation.

#### **Vos tâches principales (indépendant ou en collaboration) :**

- Répondre en qualité d'expert sur les domaines santé et sécurité au travail et sur des domaines précis tels que le risque chimique, biologique, radioprotection, équipements de protection individuelle.
- Correspondant sécurité de la FCBG auprès du mandataire de la sécurité du site
- Mise à jour des instructions de sécurité, des formulaires de demande de badges et de la page extranet HSE
- Gestion des formations pour les correspondants sécurité et les nouveaux arrivants
- Evaluation des risques et des dangers au sein du site et mise en place des actions/procédures appropriées
- Correspondant privilégié avec les coordinateurs des plateformes scientifiques au sein du Campus Biotech pour apporter les solutions « sécurité » appropriées
- Réunions avec les chargés de sécurité de l'EPFL, de l'HEPIA et de l'Université de Genève et coordination des mesures de sécurité selon la convention signée par les membres fondateurs
- Gestion de l'infirmerie
- Gestion des déchets spéciaux
- Supervision des évènements en terme de sécurité
- Suivi des accidents et tenue de statistiques
- Préparation des audits

Envoyer svp votre dossier (CV, lettre de motivation, diplôme) à administration@fcbg.ch avant le 31 juillet 2020